

प्रैषका

डॉ० आर० एस० टोलिया,
मुख्य सचिव,
उत्तरांचल शासन ।

रोदामें

1. अपर मुख्य सचिव,
उत्तरांचल शासन ।
2. समर्त प्रमुख सचिव/सचिव,
उत्तरांचल शासन ।
3. रामरत मण्डलायुक्त
उत्तरांचल ।
4. रामरता जिलाविकारी,
उत्तरांचल ।
5. समर्त विभागाध्यक्ष,
उत्तरांचल ।

कार्मिक अनुभाग- 2

देहरादून: दिनांक: 16 नवम्बर, 2004

नियम:

लोक सेवकों के मनोवल को बनाये रखने हेतु उनकी समर्याओं के निराकरण के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय पर मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि प्रायः लोक सेवाओं में कार्यरत लोक सेवक अपनी सेवा की जायज समस्याओं को सक्षम स्तर पर अभिव्यक्त न कर पाने के कारण तनाव का अनुभव करते हैं। ऐसी समस्याएँ सामान्यतः श्रेष्ठताक्रम में होने के बावजूद भी पदोन्नति रो विधित होना तथा कार्य का वातावरण सौहार्दपूर्ण एवं सहानुभूतिपूर्वक न होने से उत्पन्न होती हैं, जिरामें गुम्भार किये जाने की आवश्यकता है।

2. अतः इस सम्बन्ध में भारत सरकार द्वारा दिये गये दिशा-निर्देशों के ब्राम्ग में सम्यक विभागोंरान्तर यह निर्णय लिया गया है कि प्रत्येक विभाग में विभागाध्यक्ष स्तर पर, मण्डल स्तर पर, जनपाद ररार पर तथा द्वाक रस्तर पर स्थित प्रत्येक कार्यालय में अधिष्ठान रो रामविधित कार्य देखने वाले अधिकारी का यह दायित्व होगा कि प्रत्येक कार्य दिवस में एक समय ऐसा निर्धारित करेंगे, जिरामें सम्बन्धित लोक सेवक अपनी जायज समस्याओं से उन्हें अवगत करायेंगे। रामविधित अधिष्ठान अधिकारी का यह भी दायित्व होगा कि वह ऐसे समर्त लोक सेवकों की जायज समर्याओं को एक रजिस्टर में दर्ज करेंगे और उसका निराकरण किये जाने के सम्बन्ध में रात्काल कार्यवाही करेंगे तथा प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में ऐसी समर्त कार्यवाही से कार्मिक विभाग को अवगत करायेंगे।

3. इस राम्यन्ध में मुझे यह भी कहने का निदेश हुआ है कि लोक सेवकों की जायज रामरागों की वर्णानी ऐसी नियमित रागितियों का गठन किया जाए।

(1)	मुख्य सचिव-	अध्यक्ष
(2)	अपर मुख्य सचिव-	सदस्य
(3)	प्रमुख रायिव, गृह-	रादर्श
(4)	प्रमुख सचिव, कार्मिक-	सदस्य

यह रागिति सचिवालय में तैनात अनुसचिव से ऊपर रक्तर के अधिकारियों, जिलाधिकारियों तथा विभागाध्यक्ष की समस्याओं पर विचार कर निर्णय लेगी।

(1)	रायिव, सचिवालय प्रशासन-	अध्यक्ष
(2)	अपर रायिव, सचिवालय प्रशासन-	सदस्य
(3)	अपर रायिव, कार्मिक-	सदर्श
(4)	अपर रायिव, गृह-	सदर्श

उक्त रागिति सचिवालय के अनुगाम अधिकारी और उससे नीचे के रामरता कार्मिकारियों की समस्याओं पर विचार कर निर्णय लेगी।

(1)	सन्दर्भित विभाग के सचिव/प्रमुख सचिव-	अध्यक्ष
(2)	विभागाध्यक्ष-	सदस्य
(3)	सन्दर्भित विभाग के अपर सचिव-	सदस्य
(4)	अपर सचिव, कार्मिक-	सदस्य

उक्त रागिति प्रत्येक विभाग के अपर विभागाध्यक्ष तथा उसके नीचे के रामरता कार्मिकों की रामरागों पर विचार कर निर्णय लेगी।

(1)	जिलाधिकारी-	अध्यक्ष
(2)	मुख्य विकास अधिकारी-	सदस्य
(3)	सन्दर्भित कार्यालयाध्यक्ष-	सदस्य

उक्त समिति जनपद के समस्त विभागीय कार्यालयों के कार्मिकों की समस्याओं पर विचार कर निर्णय लेगी।

4. अतः आपसे अनुरोध है कि कृपया उपरोक्त निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करने का काट करें।

